



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ



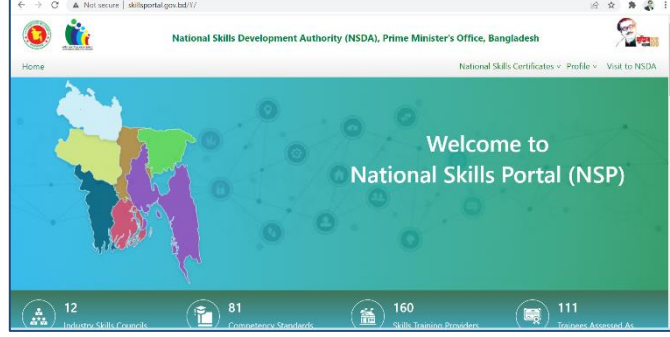
কোর্স এবং অ্যাসেসমেন্ট সেন্টারের অনুমতির আবেদন করার ব্যবহার নির্দেশিকা

ধাপ-১: ন্যাশনাল স্কিলস পোর্টাল (এনএসপি)-এ ভিজিট করুন

- সরাসরি নিম্নোক্ত ঠিকানায়:
www.skillsportal.gov.bd/

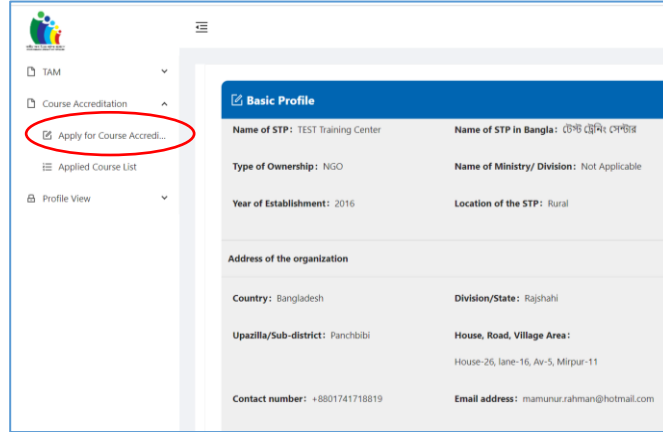
অথবা,

জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের
ওয়েবসাইট
(www.nsd.gov.bd/) থেকে
“ন্যাশনাল স্কিলস পোর্টাল”-এ ক্লিক
করুন।



ধাপ-২: লগইন করে নতুন আবেদন শুরু করুন

- আপনার প্রতিষ্ঠান নিবন্ধন (STP Registration) আবেদনটি প্রাথমিকভাবে গৃহীত হলে অথবা আপনি এনএসডিএ-এর নিবন্ধিত প্রতিষ্ঠান হলে আপনি ‘Course and/or Assessment Center Accreditation’ আবেদন করতে পারবেন।
- আপনার এনএসপি প্রোফাইলে লগইন করে বাম দিকের মেনুবার থেকে ‘Apply for Course Accreditation’ সিলেক্ট করুন।



ধাপ-৩: অকুপেশন, লেভেল ও আবেদনের ধরন নির্বাচন করুন

- ড্রপ-ডাউন লিষ্ট হতে 'Occupation, Level, এবং Type of Application' নির্বাচন করে Save করুন।
- উপরের 'Summary' অংশে সেভকৃত অকুপেশনের তথ্য দেখতে পাবেন।

ধাপ-৪: সংশ্লিষ্ট অকুপেশন এবং লেভেলের CAD অনুযায়ী বিদ্যমান উপকরণ/ব্যবস্থার তথ্য প্রদান করুন

- এরপর 'Next' এ ক্লিক করুন।
- 'Machinery' হতে 'CCTV' পর্যন্ত সকল ট্যাবে প্রদত্ত প্রয়োজনীয় উপকরণসমূহের বিপরীতে 'Available Quantity' অবশ্যই পূরণ করুন।
- প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে 'Purchase Year' এবং 'Remarks' উল্লেখ করুন।
- প্রতিটি ট্যাবের তথ্য পূরণ করে Save করুন এবং Next এ ক্লিক করে পরবর্তী ট্যাবে যান।

Name of Machinery/Equipment/Spares	Specification	Unit	Minimum Quantity Required	*Available Quantity	Purchase Year	Remarks	Difference
Computer	Core i5	Pieces	15	12	2021	Core [7	-3
Desktop/ Laptops	(latest configuration)	Unit	25	20	2020	Remarks	5
Multimedia projector with screen/ Smart board/ Smart TV		Unit	1	1	2022	Remarks	0
Digital video camera		Unit	1	1	Select year	Remarks	0
Scanner		Unit	1	1	Select year	Remarks	0
Generator / IPS		Unit	1	1	Select year	Remarks	0

ধাপ-৫: প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে নতুন অকুপেশন যোগ করুন

- একটির অধিক অকুপেশনের আবেদনের ক্ষেত্রে ‘CCTV’ ট্যাবের নীচে প্রদত্ত ‘Add New Occupation’ এ ক্লিক করে পূর্বের ন্যায় সকল তথ্য প্রদান করুন।

- সকল তথ্য প্রদান সম্পূর্ণ হলে এবং আর কোন অকুপেশন যোগ করার না থাকলে ‘CCTV’ ট্যাবের নীচে প্রদত্ত ‘Complete Application’ এ ক্লিক করুন।

- উল্লেখ্য একসাথে ৫ টি ওকুপেশনের জন্য আবেদন করা যাবে।

The screenshot shows the 'CCTV Camera' form with the following fields: 'Is there CCTV camera facility?' (Yes/No), 'Is this a renewal application?' (Yes/No), and 'If Yes, please provide details (number of cameras and locations):' (5 cameras, 2 in 2 classrooms and 1 in office room). The 'Add New Occupation' button is highlighted with a red box.

The screenshot shows the 'CCTV Camera' form with the 'Complete Application' button highlighted with a red box.

ধাপ-৬: প্রদত্ত তথ্য যাচাই করুন এবং আবেদন সম্পন্ন করুন

- ‘Complete Application’ এ ক্লিক করার পর প্রদত্ত সকল তথ্য রিভিউ করুন এবং কোন সংশোধনের প্রয়োজন হলে ‘Edit Application’ এ ক্লিক করে প্রয়োজনীয় সংশোধন করে Update এ ক্লিক করুন।

The screenshot shows the 'Summary of Occupation Applied' page with a table of applied occupations. The 'Edit Application' button is highlighted with a red box.

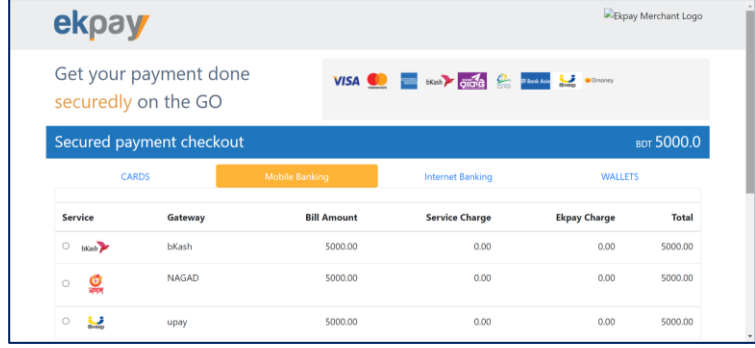
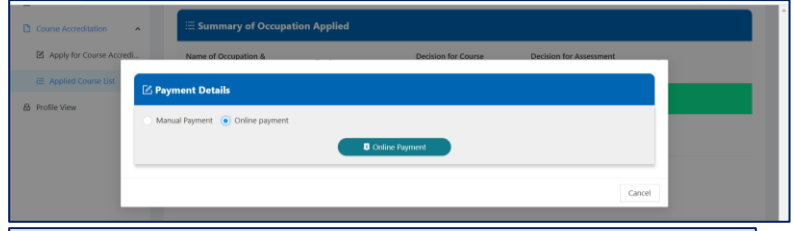
Name of Occupation & Level	Application Type	Decision for Course Accreditation	Decision for Assessment Center	Action
Graphic Design-3	Course Accreditation	NA	NA	
Digital Marketing for Freelancing-4	Course and Assessment Center Accreditation	NA	NA	

ধাপ-৭: আবেদন ফী প্রদান করুন

- সকল তথ্য সঠিক থাকলে ‘Payment’ এ ক্লিক করে আবেদন ফী ৫০০০/= টাকা প্রদান করুন।
- ম্যানুয়ালি ব্যাংকে পেমেন্ট করে থাকলে পেমেন্ট স্লিপটি সংযুক্ত করুন।
- অথবা অনলাইনে পেমেন্ট সম্পন্ন করুন।

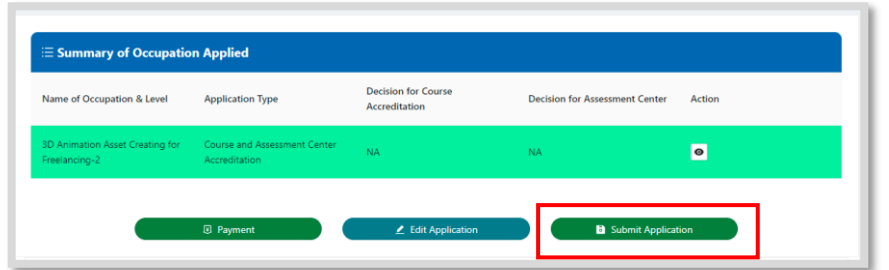
The screenshot shows the 'Summary of Occupation Applied' page with the 'Payment' button highlighted with a red box.

The screenshot shows the 'Payment Details' form with the following fields: 'Manual Payment' (selected), 'Amount Paid (in BDT):' (5000), 'Date of Payment:' (Select date), 'Bank Name:' (Bank Name), and 'Upload Payment Slip:' (Choose File, No file chosen). The 'Manual Payment' button is highlighted with a red box.



ধাপ-৮: আবেদনটি দাখিল করুন

- পেমেন্ট সম্পন্ন হলে **'Submit Application'** এ ক্লিক করে আবেদনটি সাবমিট করুন।
- সাবমিটকৃত আবেদনটি **'Applied Course List'** এর অধীনে দেখতে পাবেন এবং আবেদনটির সর্বশেষ অবস্থা জানতে পারবেন।



আরো তথ্য বা কারিগরি সহায়তার জন্য যোগাযোগ :

- <https://nsda.portal.gov.bd/site/page/ccd5f7b5-e3f1-4b1d-9cb4-1385b10e5959>