

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (এনএসডিএ)
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
তেজগাঁও, ঢাকা।
www.nstda.gov.bd

(প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান নিবন্ধন ফরমের প্রতিটি ঘর সঠিক তথ্য দ্বারা পূরণ করতে হবে। কোন ঘর ফাঁকা রাখা যাবে না। অসম্পূর্ণ ফরম বাতিল বলে গণ্য হবে।)

প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান নিবন্ধনের আবেদন ফরম পূরণের সহায়িকা:

১। প্রতিষ্ঠান সম্পর্কিত সাধারণ তথ্য:

প্রতিষ্ঠানের প্রকৃতি	স্বাধীনভাবে দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনাকারী প্রতিষ্ঠান হলে সংশ্লিষ্ট ঘরে লিখতে হবে 'স্বতন্ত্র'। শিক্ষা কার্যক্রমের সাথে দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ পরিচালনাকারী প্রতিষ্ঠান হলে সংশ্লিষ্ট ঘরে লিখতে হবে 'সংযুক্ত'।
প্রতিষ্ঠানের ধরন	প্রতিষ্ঠানটি শুধুমাত্র দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করলে সংশ্লিষ্ট ঘরে লিখতে হবে 'শুধুমাত্র দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান'। সাধারণ শিক্ষা বোর্ড/মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড/কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর অনুমোদিত শিক্ষা কার্যক্রমের পাশাপাশি দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করলে সংশ্লিষ্ট ঘরে লিখতে হবে 'শিক্ষা কার্যক্রমের পাশাপাশি দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনাকারী প্রতিষ্ঠান'।
প্রতিষ্ঠানের মালিকানার প্রকৃতি	সরকারি ব্যবস্থাপনায় পরিচালিত হলে সংশ্লিষ্ট ঘরে 'সরকারি ব্যবস্থাপনায়' লিখতে হবে। বেসরকারি ব্যবস্থাপনায় পরিচালিত হলে সংশ্লিষ্ট ঘরে নিচের যেটি প্রযোজ্য তা লিখতে হবে যেমন- (১) ব্যক্তি মালিকানাধীন প্রতিষ্ঠান। (২) যোথ মালিকানাধীন প্রতিষ্ঠান। (৩) কোম্পানী আইনে নিবন্ধিত প্রতিষ্ঠান। (৪) এনজিও। (৫) স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠান। (৬) উন্নয়ন সহযোগী কর্তৃক পরিচালিত প্রতিষ্ঠান। (৭) ট্রাস্ট কর্তৃক পরিচালিত প্রতিষ্ঠান। (৮) শিল্প প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় পরিচালিত প্রতিষ্ঠান। (৯) অন্যকোন উপায়ে পরিচালিত প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান। বি: দ্র: নিবন্ধন আবেদনের সাথে প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ গঠনতন্ত্রের সত্যায়িত ফটোকপি, হালনাগাদ পরিচালনা কমিটির সত্যায়িত ফটোকপি, হালনাগাদ নিবন্ধন সনদের সত্যায়িত ফটোকপি সংযুক্ত করতে হবে।
পরিচালনার স্থান	সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত ভবনে পরিচালিত প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে যেটি প্রযোজ্য তা লিখতে হবে। বেসরকারি প্রতিষ্ঠান হলে- নিজস্ব বা ব্যক্তি মালিকানাধীন ভবন/ভাড়া ভবন/এনজিও মালিকানাধীন ভবন/স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠান/শিল্পের অভ্যন্তরে পরিচালিত ভবন/উন্নয়ন সহযোগী প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরে পরিচালিত হলে যেটি প্রযোজ্য তা সংশ্লিষ্ট ঘরে লিখতে হবে।



	বি:দ্র: বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে- প্রতিষ্ঠানটি নিজস্ব ভবনে পরিচালিত হলে তার মালিকানা দলিলের সত্যায়িত ফটোকপি অথবা প্রতিষ্ঠানটি ভাড়া বাড়িতে পরিচালিত হলে বাড়িভাড়া চুক্তিনামার সত্যায়িত ফটোকপি নিবন্ধন আবেদনের সাথে দাখিল করতে হবে।
প্রতিষ্ঠানটির অবস্থান	গ্রাম পর্যায়ে/ইউনিয়ন পর্যায়ে/উপজেলা পর্যায়ে/জেলা পর্যায়ে/বিভাগীয় পর্যায়ে/দেশের বাইরে হলে সে দেশের নাম সংশ্লিষ্ট ঘরে লিখতে হবে।
মন্ত্রণালয়/বিভাগ	প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানটি যে মন্ত্রণালয়/বিভাগের নিয়ন্ত্রণাধীন তা সংশ্লিষ্ট ঘরে লিখতে হবে।
দপ্তর/অধিদপ্তর	প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানটি যে দপ্তর/অধিদপ্তরের নিয়ন্ত্রণাধীন তা সংশ্লিষ্ট ঘরে লিখতে হবে।
স্থাপনের তারিখ	প্রতিষ্ঠান স্থাপনের সঠিক তারিখ সংশ্লিষ্ট ঘরে লিখতে হবে।
প্রতিষ্ঠানের ভিশন	প্রতিষ্ঠানের ভিশন সম্পর্কে লিখুন।
প্রতিষ্ঠানের মিশন	প্রতিষ্ঠানের মিশন সম্পর্কে লিখুন।
প্রতিষ্ঠানের উদ্দেশ্য	প্রতিষ্ঠানের উদ্দেশ্য সম্পর্কে লিখুন।

২। যোগাযোগের ঠিকানা:

গ্রাম/ হোল্ডিং নং/সড়ক নং	:	পোস্ট অফিস	:
উপজেলা/থানা	:	জেলা	:
বিভাগ	:	ফোন/ মোবাই	:
ই-মেইল	:	ওয়েব সাইট	:

৩। প্রতিষ্ঠান পরিচালনা/ব্যবস্থাপনা কমিটি (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে):

প্রতিষ্ঠানের পরিচালনা কমিটি আছে কি না? হ্যাঁ না (টিক দিন)। হ্যাঁ হলে-			
কমিটির সদস্য সংখ্যা	:	কমিটিতে নারী সদস্য সংখ্যা	:
কমিটি অনুমোদনের তারিখ	:	কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ	:
বি: দ্র: নিবন্ধন আবেদনের সাথে কমিটির সদস্যদের নাম ও পদবী সম্বলিত হালনাগাদ তালিকার সত্যায়িত ফটোকপি সংযুক্ত করতে হবে।			

৪। ভৌত সুযোগ-সুবিধা:

বিবেচ্য বিষয়	সংক্ষিপ্ত বিবরণ	বিবেচ্য বিষয়	সংক্ষিপ্ত বিবরণ
ভবনের প্রকৃতি		ফ্লোর সংখ্যা	
মোট কক্ষ সংখ্যা		শ্রেণীকক্ষ সংখ্যা	
ভবনের সম্পূর্ণ জায়গা (বর্গ মিটার)		কম্পিউটার ল্যাবের সংখ্যা	
কম্পিউটার ল্যাব এর ক্ষেত্রফল		ওয়ার্কশপের সংখ্যা	
ওয়ার্কশপের ক্ষেত্রফল		অফিস কক্ষের সংখ্যা	
প্রশিক্ষক কক্ষ সংখ্যা		শৌচাগার সংখ্যা	
ছাত্রী শৌচাগারের সংখ্যা		প্রতিষ্ঠানটি প্রতিবন্ধি বান্ধব কি না?	
বৈধ বিদ্যুৎ সংযোগ আছে কি না?		ইন্টারনেট সংযোগ আছে কি না?	
নিরাপদ পানির ব্যবস্থা আছে কি না?		পাঠাগার আছে কি না?	
অগ্নি নির্বাপন ব্যবস্থা আছে কি না?		ভেন্টিলেশন সুবিধা আছে কি না?	
বি: দ্র: বৈধ বিদ্যুৎ সংযোগের কাগজপত্র প্রমানক হিসেবে আবেদনের সাথে দাখিল করতে হবে।			

পৃষ্ঠা- ৫ এর ২।

(Handwritten signature)

৫। পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষক:

ক্র. নং.	পেশা/ট্রেডের নাম	প্রশিক্ষকের সংখ্যা	সার্টিফাইড প্রশিক্ষক	পূর্ণকালীন প্রশিক্ষক	খন্ডকালীন প্রশিক্ষক	অতিথি প্রশিক্ষক	মহিলা প্রশিক্ষক	শূন্য পদ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯

বি: দ্র: প্রশিক্ষকদের শিক্ষাগত যোগ্যতা, প্রশিক্ষণ ও অভিজ্ঞতার বিবরণসহ নামের তালিকা আবেদনের সাথে যুক্ত করতে হবে।

৬। সহায়ক জনবল (প্রশিক্ষক বাদে প্রতিষ্ঠানের সকল জনবল):

ক্র. নং.	পদের নাম	সংখ্যা	স্থায়ী/অস্থায়ী	মহিলা	শূন্য পদ
১	২	৩	৪	৫	৬

বি: দ্র: সহায়ক জনবলের শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা সনদ উল্লেখসহ নামের তালিকা আবেদনের সাথে যুক্ত করতে হবে।

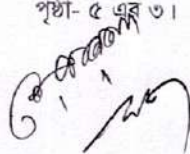
৭। প্রতিষ্ঠানের আয়-ব্যয় এবং তহবিল (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে):

(ক) বিগত অর্থ বছরে প্রতিষ্ঠানের আয়-ব্যয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে):

ক্র. নং.	আয়		ব্যয়	
	আয় এর উৎস	টাকার পরিমাণ	ব্যয় এর খাত	টাকার পরিমাণ
১।	ছাত্র/ছাত্রীর বেতন		প্রশিক্ষক/কর্মচারীদের বেতন	
২।	নিজস্ব সম্পত্তি হতে আয়		আনুষঙ্গিক ব্যয়	
৩।	সরকারি/উন্নয়ন সহযোগী		মেরামত ব্যয়	
৪।	উন্নয়ন চাঁদা		পরীক্ষা বাবদ ব্যয়	
৫।	পরীক্ষার ফি		ভ্রমণ ব্যয়	
৬।	ভর্তি ফি		বই ক্রয়	
৭।	সেশন চার্জ		শিক্ষা/প্রশিক্ষণ উপকরণ ক্রয়	
৮।	উৎপাদিত পণ্য বিক্রয়		কাঁচামাল সংগ্রহ	
৯।	অন্যান্য		অন্যান্য	
	মোট আয়		মোট ব্যয়	

বি: দ্র: সমাপ্তি বছরের (শেষ বছরের) আয়-ব্যয়ের নিরীক্ষা প্রতিবেদন আবেদনের সাথে দাখিল করতে হবে।

পৃষ্ঠা- ৫ এর ৩।



(খ) তহবিল (অবশ্য থাকতে হবে):

সংরক্ষিত তহবিল (টাকা)	৩,০০,০০০/-	সাধারণ তহবিল (টাকা)	২,০০,০০০/-
এফডিআর নম্বর, তারিখ ও টাকার পরিমাণ		অন্যান্য	
ব্যাংকের নাম এবং শাখা		ব্যাংক হিসাব নম্বর	
ব্যাংক ব্যালেন্স			

বি: দ্র: এফডিআর এর অর্থ নিবন্ধন কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ছাড়া উত্তোলন করা যাবে না। এফডিআর এর ফটোকপি আবেদনের সাথে দাখিল করতে হবে।

৮। পেশা/ট্রেড উপকরণের তালিকা:

ক্র. নং.	পেশা/ ট্রেডের নাম	উপকরণের নাম	সংখ্যা	মন্তব্য

বি: দ্র: পেশা/ট্রেড ভিত্তিক উপকরণের তালিকা তৈরী করে আবেদনের সাথে দাখিল করতে হবে।

৯। শিক্ষা সহায়ক উপকরণের তালিকা:

ক্র. নং.	উপকরণের নাম	সংখ্যা	মন্তব্য

১০। আসবাবপত্রের তালিকা:

ক্র. নং.	আসবাবপত্রের নাম	সংখ্যা	মন্তব্য

বি: দ্র: আসবাবপত্রের তালিকা আবেদনের সাথে যুক্ত করতে হবে।

১১। অঙ্গীকার নামা:

নিবন্ধন নীতিমালাতে প্রদত্ত নমুনা মোতাবেক ৩০০/- (তিনশত) টাকার ননজুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অঙ্গীকারনামা প্রদান করতে হবে।

প্রতিষ্ঠান প্রধানের সীলসহ স্বাক্ষর

পৃষ্ঠা- ৫ এর
১

সুপারিশ কমিটির মন্তব্য:

সহকারী পরিচালক
(প্রতিষ্ঠান নিবন্ধন)

উপ-পরিচালক
(পরিবীক্ষণ)

পরিচালক
(পেশাগত দক্ষতামান)

প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধন সংক্রান্ত তথ্য

(এনএসডিএ কর্তৃক প্রদত্ত)

নিবন্ধন নম্বর :

তারিখ :

পৃষ্ঠা- ৫ এর ৫।

