



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়  
জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ  
১১-১২ তলা, বিনিয়োগ ভবন, ই-৬/বি  
আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭  
[www.nsda.gov.bd](http://www.nsda.gov.bd)



নং- ০৩.১৪.২৬৯২.৮৭৬.০৭.১০৪.২১-৫০২

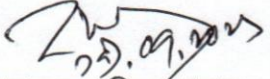
তারিখ: ০৪ শ্রাবণ ১৪২৭  
১৯ জুলাই ২০২১

**বিষয়ঃ** বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত ৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল-জুন/২০২১) এর ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত ৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল-জুন/২০২১) এর ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে ০৬ (ছয়) পাতা।

পরিচালক-১  
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়  
তেজগাঁও, ঢাকা।

  
(মোহাম্মদ জাহিদ আখতার)  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
ফোনঃ +৮৮-০২-৪৪৮২৬৭০৭  
E-mail: [dd.admin@nsda.gov.bd](mailto:dd.admin@nsda.gov.bd)

অনুলিপি (সদয় অবগতির জন্য):

- ০১। পরিচালক-৯, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ০২। নির্বাহী চেয়ারম্যান (সচিব) মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, আগারগাঁও, ঢাকা  
[নির্বাহী চেয়ারম্যান (সচিব) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ০৩। অফিস কপি।



সেকশন ৩  
কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, সম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ  
৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (এপ্রিল-জুন) ২০২১

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০					১৩	১৪	১৫	১৬
									লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২০২১								
									প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্য মাত্রা	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম				
								১০০.০০%	৯০.০০%	৮০.০০%	৭০.০০%	৬০.০০%					
[১] নীতি পর্যালোচনা, কর্মগরিবকল্পনা ও গাইডলাইন প্রণয়ন	১২	[১.১] জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন নীতিমালা ২০২০ প্রণয়ন	নীতিমালা প্রণয়ন	মাস	২	১	সেপ্টেম্বর ২০২০	নভেম্বর ২০২০	জানুয়ারী ২০২১	মার্চ ২০২১	জুন ২০২১						
		[১.২] দক্ষতা উন্নয়ন সংক্রান্ত কর্মগরিবকল্পনা প্রণয়ন	কর্মগরিবকল্পনা প্রণয়ন	মাস	২	১	আগষ্ট ২০২০	অক্টোবর ২০২০	ডিসেম্বর ২০২০	মার্চ ২০২১	জুন ২০২১						
		[১.৩] প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান পরিচালনা গাইডলাইন প্রণয়ন	গাইডলাইন প্রণয়ন	মাস	১	১	অক্টোবর ২০২০	নভেম্বর ২০২০	ডিসেম্বর ২০২০	জানুয়ারী ২০২১	ফেব্রুয়ারী ২০২১						
		[১.৪] কোর্স অ্যাকরিডিটেশন গাইডলাইন প্রণয়ন	গাইডলাইন প্রণয়ন	মাস	১	১	আগষ্ট ২০২০	সেপ্টেম্বর ২০২০	অক্টোবর ২০২০	নভেম্বর ২০২০	ডিসেম্বর ২০২০					নভেম্বর ২০২০ এ প্রণীত	
		[১.৫] অ্যাসেসর অ্যাসেসমেন্ট গাইডলাইন প্রণয়ন	গাইডলাইন প্রণয়ন	মাস	১	১	অক্টোবর ২০২০	নভেম্বর ২০২০	ডিসেম্বর ২০২০	জানুয়ারী ২০২১	ফেব্রুয়ারী ২০২১					নভেম্বর ২০২০ এ প্রণীত	
		[১.৬] আরপিএল গাইডলাইন প্রণয়ন	গাইডলাইন প্রণয়ন	মাস	১	১	আগষ্ট ২০২০	সেপ্টেম্বর ২০২০	অক্টোবর ২০২০	নভেম্বর ২০২০	ডিসেম্বর ২০২০						
		[১.৭] প্রশিক্ষক সনদায়ন গাইডলাইন প্রণয়ন	গাইডলাইন প্রণয়ন	মাস	১	১	সেপ্টেম্বর ২০২০	অক্টোবর ২০২০	নভেম্বর ২০২০	ডিসেম্বর ২০২০	জানুয়ারী ২০২১						
		[১.৮] প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন গাইডলাইন প্রণয়ন	গাইডলাইন প্রণয়ন	মাস	১	১	আগষ্ট ২০২০	সেপ্টেম্বর ২০২০	অক্টোবর ২০২০	নভেম্বর ২০২০	ডিসেম্বর ২০২০						
		[১.৯] আইএসপি অপারেশনাল গাইডলাইন প্রণয়ন	গাইডলাইন প্রণয়ন	মাস	১	১	অক্টোবর ২০২০	নভেম্বর ২০২০	ডিসেম্বর ২০২০	জানুয়ারী ২০২১	ফেব্রুয়ারী ২০২১						
		[১.১০] সেন্টার অব এক্সিলেন্স গাইডলাইন প্রণয়ন	গাইডলাইন প্রণয়ন	মাস	১	১	জুন ২০২১	-	-	-	-						



১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬														
																কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম-সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	লক্ষ্য মাত্রা ২০২০-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২০২১					জুন ২০২১ পর্যন্ত অর্জন
																								অসাধারণ ১০০.০০%	অতি উত্তম ৯০.০০%	উত্তম ৮০.০০%	চলতিমান ৭০.০০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০.০০%	
[২] দক্ষতা উন্নয়ন	৪৬	[২.১] প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান নিবন্ধন আবেদন প্রক্রিয়াকরণ	আবেদন প্রক্রিয়াকরণ	সংখ্যা	৪	৭৬	১৫০	১৫০	১৩০	১১০	৯০	৭০	২০০	২৫০	১৭৪ টি														
		[২.২] প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান নিবন্ধন	নিবন্ধনপত্র প্রদান	সংখ্যা	২		১০০	১০০	৭৫	৬০	৫০	৪০	১৫০	২০০	১০১ টি														
		[২.৩] অ্যাসেসমেন্ট সেন্টার স্বীকৃতি আবেদন প্রক্রিয়াকরণ	আবেদন প্রক্রিয়াকরণ	সংখ্যা	২		৪০	৪০	৩০	২০	১৫	১০	৫০	৬০	৫৮ টি														
		[২.৪] অ্যাসেসমেন্ট সেন্টার স্বীকৃতি অনুমোদন	অনুমোদন প্রদান	সংখ্যা	২		৩০	৩০	২০	১৫	১০	৫	৫০	৬০	২৩ টি														
		[২.৫] আরপিএল সেন্টার নিবন্ধন আবেদন প্রক্রিয়াকরণ	নিবন্ধন প্রক্রিয়াকরণ	সংখ্যা	১		১০	১০	৮	৬	৪	২	২০	৩০	-														
		[২.৬] আরপিএল সেন্টার নিবন্ধন অনুমোদন	অনুমোদন প্রদান	সংখ্যা	১		১০	১০	৮	৬	৪	২	২০	৩০	-														
		[২.৭] প্রশিক্ষণার্থী আবেদনের সংখ্যা	আবেদনপত্র	সংখ্যা	৫		২৫০০	২৫০০	২০০০	১৫০০	১০০০	৫০০	৩০০০	৪০০০	-														
		[২.৮] কোর্স অ্যাকরিডিটেশন আবেদন প্রক্রিয়াকরণ	আবেদনপত্র	সংখ্যা	২		৭০	৭০	৬০	৫০	৪০	৩০	৮০	১০০	-														
		[২.৯] কোর্স অ্যাকরিডিটেশন প্রদান	অনুমোদন প্রদান	সংখ্যা	২		৬০	৬০	৫০	৪০	৩০	২০	৮০	১০০	-														
		[২.১০] পেশাগত দক্ষতামান প্রণয়ন	অনুমোদন প্রদান	সংখ্যা	২		৫০	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৬০	৮০	৪৫ টি														
		[২.১১] প্রশিক্ষক দক্ষতামান প্রণয়ন	দক্ষতামান প্রণয়ন	সংখ্যা	১		১	১	১							প্রণীত (গত ২২.০২.২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত কার্যনির্বাহী কমিটির ৫ম সভায় অনুমোদিত)													



১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম-সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্য মাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২০২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	জুন ২০২১ পর্যন্ত অর্জন
						২০১৯-২০	২০২০-২০২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে			
								১০০.০০%	৯০.০০%	৮০.০০%	৭০.০০%	৬০.০০%			
		[২.১২] অ্যাসেসর দক্ষতামান প্রণয়ন	দক্ষতামান প্রণয়ন	সংখ্যা	১		১	১							প্রণীত (গত ২২.০২.২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত কার্যনির্বাহী কমিটির ৫ম সভায় অনুমোদিত)
		[২.১৩] কোর্স অ্যাকরিডিটেশন ডকুমেন্ট প্রণয়ন	ডকুমেন্ট প্রণয়ন	সংখ্যা	২		৫০	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৬০	৭০	৪৫ টি
		[২.১৪] পাঠ্যক্রম প্রণয়ন	প্রণয়ন সংখ্যা	সংখ্যা	২		৪০	৪০	৩০	২০	১০	৫	৫০	৭০	১১ টি
		[২.১৫] সিবিএলএম প্রণয়ন	প্রণয়ন সংখ্যা	সংখ্যা	১		২০	২০	১০	৫			৩০	৫০	-
		[২.১৬] অ্যাসেসমেন্ট টুলস প্রণয়ন	প্রণয়ন সংখ্যা	সংখ্যা	২		৫০	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৮০	১০০	০৮ টি
		[২.১৭] প্রশিক্ষণার্থী সনদায়ন	সনদায়ন সংখ্যা	সংখ্যা	৪		২০০০	২০০০	১৫০০	১০০০	৮০০	৫০০	২৫০০	৩০০০	-
		[২.১৮] আরপিএল এর মাধ্যমে সনদায়ন	সনদায়ন সংখ্যা	সংখ্যা	৩		২৯০	২৯০	২৫০	২৩০	২০০	১৫০	৩৫০	৪০০	-
		[২.১৯] অ্যাসেসর সনদায়ন	সনদায়ন সংখ্যা	সংখ্যা	৩		১৫০	১৫০	১৩০	১১০	৯০	৭০	২০০	২৫০	৩০ জন
		[২.২০] প্রশিক্ষক সনদায়ন	সনদায়ন সংখ্যা	সংখ্যা	২		৬০	৬০	৫০	৪০	৩০	২০	৮০	১০০	০৭ জন
		[২.২১] সেমিনার ও ওয়ার্কশপ	সেমিনার ও ওয়ার্কশপ	সংখ্যা	২		৩০	৩০	২৫	২০	১৫	১০	৫০	৭০	৪৬ টি
[৩] প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়	৩	[৩.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক প্রকল্প প্রণয়ন বিষয়ে মতামত প্রদান	মতামত প্রদানের সংখ্যা	সংখ্যা	১		৫	৫	৪	৩	২	১	১০	১৫	০১ টি
		[৩.২] প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়	পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়ের সংখ্যা	সংখ্যা	২		১০	১০	৮	৬	৪	২	১৫	২০	০২ টি

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬					
																লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২০২১				
																প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্য মাত্রা	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম
						২০১৯- ২০	২০২০- ২০২১	১০০.০০%	৯০.০০%	৮০.০০%	৭০.০০%	৬০.০০%								
[৪] আইএসসি গঠন ও ফীল পোর্টাল/এমআ ইএস তৈরি	৯	[৪.১] আইএসসি গঠন	গঠনের সংখ্যা	সংখ্যা	২	২	২	২	১				২	২	-					
		[৪.২] আইএসসির মাধ্যমে সেক্টর ভিত্তিক অগ্রাধিকার পেশার চাহিদা নিরূপণ	তালিকা প্রণয়ন সংখ্যা	সংখ্যা	৩		৫০	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৬০	৮০	৮৪ টি					
		[৪.৩] ন্যাশনাল ফীলস পোর্টাল তৈরি	পোর্টাল তৈরি	সংখ্যা	৪		১	১							-					
[৫] জনসচেতনতা বৃদ্ধি	৫	[৫.১] দক্ষতা প্রতিযোগিতার আয়োজন এবং অংশগ্রহণ	প্রতিযোগিতা র সংখ্যা	সংখ্যা	৩		১	১							-					
		[৫.২] বিশ্ব যুব দক্ষতা দিবস উদযাপন	বিশ্ব যুব দক্ষতা দিবস	সংখ্যা	২		১	১							০১ টি উদযাপিত					



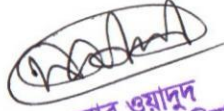
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০২০-২১

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪		কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১					কলাম-৭ জুন ২০২১ পর্যন্ত অর্জন
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent) ১০০%	অতি উত্তম (Very Good) ৯০%	উত্তম (Good) ৮০%	চলতি মান (Fair) ৭০%	চলতিমান নিম্নে (Poor) ৬০%	
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ	১০	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-	০৪ টি
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-	১১ টি
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-	০৪ টি
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-	০৩ টি
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-	০৩ টি
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩	-	-	-	০৪ টি
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৯	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	-	-	এটুআই এর সিস্টেম আপগ্রেডেশনের কারণে ই-নথি কার্যক্রম বেশ কিছুদিন বন্ধ থাকায় তথ্য সংগ্রহ করা সম্ভব হয়নি। তবে ই-নথিতে ৭০% নোট নিষ্পত্তি করা হয়েছে।
		[২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-২-২১	১৫-৩-২১	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	-	জুলাই ২০২০ এ iBAS++ চালুকরণ।
		[২.৩] সেবা সহজিকরণ	[২.৩.১] একটি সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	সংখ্যা	২	২৫-২-২১	২৫-৩-২১	২৫-৪-২১	২৫-৫-২১	-	১৩-০২-২০২১, ২৮-১০-২০২০ ও ২৩-১২-২০২০ তারিখে অনলাইনের মাধ্যমে ট্রেইনার পুল গঠন, অ্যাসেসর পুলের মৌখিক পরীক্ষা এবং লিখিত পরীক্ষা গ্রহণ করা হয়েছে।





কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪		কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১					কলাম-৭ জুন ২০২১ পর্যন্ত অর্জন
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানে নিম্নে (Poor)	
		[২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জন ঘন্টা	১	৫০	৪০	৩০	২০	-	৬০
			[২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জন ঘন্টা	১	৫	৪	-	-	-	০৫ ঘন্টা
		[২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রণোদনা প্রদান	[২.৫.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন অফিস/একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রণোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-	০১ জন
[৩] আর্থিক সম্পদ ও ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-	১০০%
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-	এডিপিভুক্ত কোন প্রকল্প নাই
		[৩.৩] অডিট আগতি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিগুণীয় সভায় উপস্থাপনের জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫০	-	এ পর্যন্ত কোন অডিট সম্পন্ন হয়নি।
			[৩.৩.২] অডিট আগতি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪০	৩০	২৫	-	অডিট কার্যক্রম সম্পন্ন না হওয়ায় কোন অডিট আগতি নেই।
		[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৫-০১-২১	১৫-০২-২১	-	-	এনএসডিএ এর কোনো স্বাবর সম্পত্তি নেই। অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদ করে সেপ্টেম্বর ২০২০ এ প্রেরণ করা হয়েছে।

  
 মোঃ আবু ওয়াদুদ  
 উপপরিচালক (বাজেট ও হিসাব)