



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়  
জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ  
১১-১২ তলা, বিনিয়োগ ভবন, ই-৬/বি  
আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭  
[www.nstda.gov.bd](http://www.nstda.gov.bd)



স্মারক নম্বর: ০৩.১৪.২৬৯২.৮৭৬.০৭.১০৪.২১-৬৭৬

তারিখ: ২৭ আশ্বিন ১৪২৮ ব.  
১২ অক্টোবর ২০২১ খ্রি.

বিষয়: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২১)  
এর ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিশ্রেফিতে জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বাস্তবায়ন অগ্রগতি (প্রমাণকসহ) সংক্রান্ত ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২১) এর ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন যা মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের এপিএ এমএস সফটওয়্যারে আপলোড করা হয়েছে। ইহা মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

২২/১০/২১

(মো: আবু ওয়াদুদ)  
নির্বাহী চেয়ারম্যান (সচিব) মহোদয়ের  
একান্ত সচিব

ফোন: +৮৮ ০২ ৪৪৮২৬৭০৬

E-mail: ps.ec@nstda.gov.bd

মহাপরিচালক  
গভর্নেন্স ইনোভেশন ইউনিট  
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।

অনুলিপি (সদয় অবগতির জন্য):

- ০১। পরিচালক-৯, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ০২। নির্বাহী চেয়ারম্যান (সচিব) মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, আগারগাঁও, ঢাকা  
[নির্বাহী চেয়ারম্যান (সচিব) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ০৩। অফিস কপি।

২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর ১ম কোয়ার্টারের (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২১) ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা (জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	১ম কোয়ার্টারে অর্জন
							২০১৯-২০	২০২০-২০২১	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%			
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি)																
[১] নীতি/ কর্মপরিকল্পনা/ গাইডলাইন প্রণয়ন	২২	[১.১] জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন নীতি, ২০২১ চূড়ান্ত অনুমোদন	[১.১.১] চূড়ান্ত অনুমোদিত	তারিখ	তারিখ	৫	-	অর্জিত হয়নি	৩০/০৪/২০২২	৩০/০৫/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-	-	-	-	-
		[১.২] দক্ষতা উন্নয়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	[১.২.১] চূড়ান্ত অনুমোদিত	তারিখ	তারিখ	৫	-	অর্জিত হয়নি	৩০/০৪/২০২২	৩০/০৫/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-	-	-	-	-
		[১.৩] আইএসসি অপারেশনাল গাইডলাইন প্রণয়ন	[১.৩.১] গেজেট প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	৩	-	অর্জিত হয়নি	৩০/০১/২০২২	৩০/০৩/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-	-	-	-	-
		[১.৪] জাতীয় মানবসম্পদ উন্নয়ন তহবিল ব্যবহার সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন গাইডলাইন প্রণয়ন	[১.৪.১] গেজেট প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	৩	-	-	৩০/০৩/২০২২	৩০/০৪/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-	-	-	-	-
		[১.৫] আরপিএল গাইডলাইন প্রণয়ন	[১.৫.১] গেজেট প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	২	-	অর্জিত হয়নি	৩০/০১/২০২২	৩০/০৪/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-	-	-	-	২৬/০৮/২০২১
		[১.৬] সেন্টার অব এক্সিলেন্স গাইডলাইন প্রণয়ন	[১.৬.১] গেজেট প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	২	-	অর্জিত হয়নি	৩০/০৩/২০২২	৩০/০৫/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-	-	-	-	-
		[১.৭] প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান পরিচালনা গাইডলাইন	[১.৭.১] গেজেট প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	২	-	অর্জিত হয়নি	৩০/০৪/২০২২	৩০/০৫/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-	-	-	-	-
[২] দক্ষতা উন্নয়ন	১৮	[২.১] পেশাগত দক্ষতামান প্রণয়ন	[২.১.১] দক্ষতামান প্রণীত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	৫০	৪০	৩৫	২০	১৫	১০	৫০	৬০	২৪টি
		[২.২] কোর্স অ্যাকরিডিটেশন ডকুমেন্ট প্রণয়ন	[২.২.১] কোর্স অ্যাকরিডিটেশন ডকুমেন্ট প্রণীত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	৫০	৪০	৩০	২০	১৫	১০	৫০	৬০	২৪টি
		[২.৩] পাঠ্যক্রম প্রণয়ন	[২.৩.১] পাঠ্যক্রম প্রণীত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	১১	১২	১০	০৮	০৫	০২	৩০	৪০	০
		[২.৪] সিবিএলএম প্রণয়ন	[২.৪.১] সিবিএলএম প্রণীত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	অর্জিত হয়নি	১০	০৫	০২	০১	-	৩০	৪০	০



কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	১ম কোয়ার্টারে অর্জন
							২০১৯-২০	২০২০-২০২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
		[২.৫] প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান নিবন্ধন	[২.৫.১] নিবন্ধনকৃত প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	১০০	১০০	৮০	৭০	৬০	৫০	১২০	১৫০	১৩০
		[২.৬] অ্যাসেসমেন্ট সেন্টার স্বীকৃতি	[২.৬.১] স্বীকৃতি সেন্টার	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	২৩	২৫	২০	১৫	১০	০৫	৩০	২০	০
		[২.৭] প্রশিক্ষক সনদায়ন	[২.৭.১] সনদায়িত প্রশিক্ষক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	৭	১০	০৫	০২	-	-	২০	২০	০
		[২.৮] অ্যাসেসর সনদায়ন	[২.৮.১] সনদায়িত অ্যাসেসর	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	৩০	৫০	২৫	১৫	১০	০৫	৫০	৩০	০
		[২.৯] প্রশিক্ষার্থী সনদায়ন	[২.৯.১] সনদায়িত প্রশিক্ষার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	অর্জিত হয়নি	২০০	১৫০	১০০	৫০	২০	১৫০০	২৫০০	০
[৩] প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়	১০	[৩.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক প্রকল্প প্রণয়ন বিষয়ে মতামত প্রদান	[৩.১.১] প্রদানকৃত মতামত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	১	৫	৪	৩	২	১	৫	৮	০
		[৩.২] প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়	[৩.২.১] পরিবীক্ষণ/সমন্বয়কৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	৪	১০	৭	২	-	-	৫	১০	০
[৪] স্কীলস পোর্টাল চালু এবং শিল্প সংযোগ শক্তিশালীকরণ	১০	[৪.১] স্কীলস পোর্টাল চালু	[৪.১.১] চালুকৃত স্কীলস পোর্টাল	তারিখ	তারিখ	৫	-	অর্জিত হয়নি	৩০/০৫/২০২২	১৫/০৬/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-	-	-	-	-
		[৪.২] আইএসসি গঠন	[৪.২.১] গঠিত আইএসসি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	অর্জিত হয়নি	২	১	-	-	-	১	২	০
		[৪.৩] অগ্রাধিকার পেশা নির্বাচন	[৪.৩.১] নির্বাচিত পেশা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	৫০	৪০	৩০	২০	৫	১০	১০	০
[৫] জনসচেতনতা বৃদ্ধি	১০	[৫.১] টেলিভিশন কমার্শিয়াল প্রস্তুত	[৫.১.১] প্রস্তুতকৃত টেলিভিশন কমার্শিয়াল	তারিখ	তারিখ	৫	-	-	৩০/০৩/২০২২	৩০/০৪/২০২২	৩০/০৫/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-	-	-	২৯/০৯/২০২১
		[৫.২] দক্ষতা প্রশিক্ষণ বিষয়ক প্রচারণামূলক সভা/সেমিনার/ওয়ার্কশপ	[৫.২.১] আয়োজিত সভা/সেমিনার/ওয়ার্কশপ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	১০	৫	৩	২	১	-	-	০
		[৫.৩] নিবন্ধিত প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান প্রধানদের নিয়ে দক্ষতা বিষয়ক অবহিতকরণ সভা	[৫.৩.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	৩	২	১	-	-	-	-	২
		[৫.৪] দক্ষতা প্রতিযোগিতার আয়োজন/অংশগ্রহণ	[৫.৪.১] আয়োজিত/অংশগ্রহণকৃত প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	অর্জিত হয়নি	১	-	-	-	-	১	-	০

সংযোজনী ৪: জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা .....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	প্রশাসন ও অর্থ	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	প্রশাসন ও অর্থ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৯০% ৯০%	৮০%	৯০%	৬০%	৮০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (IY, □, stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	প্রশাসন ও অর্থ	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১	১	১	৪		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন ও অর্থ	৬	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	২	২	১	৬		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নত	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন ও অর্থ	২ ৩০/১২/ ২০২১ ও ৩০/০৬/ ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	১ ৩০/১২/ ২০২১	-	৩০/০৬/ ২০২২	২		
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	প্রশাসন ও অর্থ	৩০/০৯/ ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/ ২০২১	৩১/১২/ ২০২১	৩১/০৩/ ২০২২	৩০/০৬/ ২০২২	-		
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রশাসন ও অর্থ	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রযোজ্য নয়
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের অলিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	প্রশাসন ও অর্থ	৩০/০৬/ ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	-	-	৩০/০৬/ ২০২২	-		
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....</b>													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপরিচালক (এইচআরএম ও প্রকিউরমেন্ট)	০১/০৮/ ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১/০৮/ ২০২১ ২৯/০৭/ ২০২১	-	০১/০৩/ ২০২২	-	-		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (পরিকল্পনা ও গবেষণা)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		প্রয়োজ্য নয়
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	পরিকল্পনা ও দক্ষতামান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৬০%	৭০%	৮০%	১০০%	১০০%		প্রয়োজ্য নয়
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	পরিকল্পনা ও দক্ষতামান	-	লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ হালনাগাদকৃত অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা	প্রস্তুতকৃত তালিকা	৪	তারিখ	প্রশাসন ও অর্থ	৩০/১২/ ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০/১২/ ২০২১	৩০/০৩/ ২০২২	-	-		
৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতামূলক সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	প্রশাসন ও অর্থ	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১	১		
৩.৩ কর্মচারীদের অফিস ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রদানকৃত প্রশিক্ষণ	৪	সংখ্যা	প্রশাসন ও অর্থ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
৩.৪ অফিসের দৃশ্যমান স্থানে দুর্নীতি বিরোধী বোর্ড/ব্যানার স্থাপন	স্থাপিত বোর্ড/ব্যানার	৪	সংখ্যা	প্রশাসন ও অর্থ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
৩.৫ সম্পাদিত প্রকিউরমেন্ট এর তথ্য/বিবরণী ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	সংখ্যা	প্রশাসন ও অর্থ	৫	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	২	১	৫		

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২			১ম কোয়ার্টারে অর্জন
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান	
							১০০%	৮০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২৯	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২	-
			[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.১.২] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	-
			[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৫	৩০/১২/২০২১	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	-
			[১.৪] ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৪	৩০/০৮/২০২১	১৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১	২৪/০৮/২০২১
			[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিম্পত্তিকৃত	%	৬	৮০%	৭০%	৬০%	৮০%
			[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১	-	০
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২১	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১টি
			[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১টি	
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১টি
			[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	০	
			[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	০	
			[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৩	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২	-	
			[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩০/০৫/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-	-	

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২					১ম কোয়ার্টারে অর্জন
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	০
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-	০
		[২.৩] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-	০
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	-


সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২					১ম কোয়ার্টারে অর্জন
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-	০
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-	০
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-	-



সংযোজনী চ: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২					১ম কোয়ার্টারে অর্জন	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	০	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-	০
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-	০

  
 সিনিয়র সহকারী সচিব  
 তথ্য অধিকার সচিবালয়  
 বাংলাদেশ সরকার, ঢাকা